

| SYSTEM ZARZĄDZANIA JAKOŚCIĄ                                                       |                                                                                           |                                  |                       |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|-----------------------|
|  | <b>Pałuckie Centrum Zdrowia Sp. z o.o. w Żninie</b><br>ul. Szpitalna 30, 88-400 Żnin      |                                  |                       |
|                                                                                   | <b>REGULAMIN WJAZDU I PARKOWANIA NA TERENIE<br/>PAŁUCKIEGO CENTRUM ZDROWIA SP. Z O.O.</b> |                                  | Instrukcja<br>R.-5-00 |
|                                                                                   | Wersja:<br>Egzemplarz:                                                                    | Data obowiązywania: 01.04.2025r. |                       |

|                                                                                                                                                                                                                                                   | Imię i nazwisko  | Data         | Podpis          |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|--------------|-----------------|
| OPRACOWAŁ:                                                                                                                                                                                                                                        | Krzysztof Kozur  | 30.03.25     | Krzysztof Kozur |
| SPRAWDZIŁ:                                                                                                                                                                                                                                        | Ewa Gales - Genc | 31.03.2025r. | Gales - Genc    |
| ZATWIERDZIŁ                                                                                                                                                                                                                                       | Krzysztof Kozur  | 31.03.2025   | Krzysztof Kozur |
| Niniejszy dokument jest własnością Pałuckiego Centrum Zdrowia Sp. z o.o. w Żninie. Rozpowszechnianie i udostępnianie niniejszego dokumentu lub jego fragmentu osobom spoza Pałuckiego Centrum Zdrowia Sp. z o.o. wymaga pisemnej zgody Dyrektora. |                  |              |                 |

## **REGULAMIN WJAZDU I PARKOWANIA NA TERENIE PAŁUCKIEGO CENTRUM ZDROWIA SP. Z O.O. W ŻNINIE**

### **§ 1**

1. Niniejszy regulamin reguluje zasady korzystania z miejsc postojowych będących w zarządzie Pałuckiego Centrum Zdrowia Sp. z o.o. w Żninie, zwanego dalej "Zarządcą".
2. Miejsca postojowe są miejscami publicznymi, częściowo monitorowanymi i niestrzeżonymi, są integralną częścią PCZ.

Miejsca postojowe są podzielone na trzy strefy:

#### **STREFA A**

Główny Teren Szpitala zlokalizowany między budynkami szpitala, przy szlabanie oraz przy Poradniach Specjalistycznych – wyznaczone miejsca postojowe **tylko** dla pacjentów i interesantów szpitala

#### **STREFA B**

Teren zaplecza Szpitala – wyznaczone miejsca postojowe **tylko** dla pracowników szpitala i firm współpracujących

#### **STREFA C**

Miejsca dla pojazdów serwisowych – wyznaczone przy placu manewrowym (przy wiacie SOR)

#### **STREFA A**

I. Bezpłatny wjazd:

- samochody prywatne podwożące i odwożące pacjentów szpitalnych – postój tylko do 10 minut, po tym czasie postój płatny wg cennika,
- inwalidzi z niepełnosprawnością narządu ruchu poruszający się za pomocą samochodów przystosowanych – parkowanie bezpłatne bez ograniczeń czasowych (osoba z niepełnosprawnością obecna w pojeździe),
- pojazdy dostarczające zaopatrzenie dla PCZ,
- pojazdy uprzywilejowane i Służb Bezpieczeństwa (ambulanse, Policja, Straż Pożarna).
- pojazdy zwolnione z opłaty przez Dyrektora Szpitala lub Kierownika Pionu Techniczno-Gospodarczego.

II. Płatny wjazd dla pozostałych pojazdów według obowiązującego CENNIKA.

III. Pojazdy Dyrekcji PCZ – oznaczone 3 stanowiska (ZARZĄD SZPITALA) – abonament pracowniczy na okresy kwartalne.

#### **STREFA B**

I. Wjazd płatny poprzez wykupienie abonamentu pracowniczego na okresy kwartalne.

Wykupienie abonamentu w STREFIE B nie upoważnia do parkowania pojazdu w STREFIE A. (Wjazd do STREFY A będzie wjazdem osobno płatnym wg CENNIKA)

II. Wjazd i wyjazd na teren Szpitala sterowany będzie automatycznie szlabanem.

### **STREFA C**

Pojazdy firm serwisowych przebywających na terenie Szpitala - zwolnione z opłaty za okazaniem PRZEPUSTKI od Sekcji Nadzoru nad Sprzętem Medycznym.

#### **§ 2**

W rozumieniu niniejszego regulaminu:

1. Użytkownikiem miejsca postojowego jest osoba fizyczna faktycznie korzystająca (osoba kierująca pojazdem) lub właściciel pojazdu, w przypadku braku możliwości ustalenia tożsamości kierującego pojazdem, za użytkownika uważa się w szczególności osobę kierującą pojazdem w chwili wyjazdu na teren Szpitala.
2. Miejscem postojowym jest wydzielona powierzchnia na terenie Szpitala przeznaczona na parkowanie pojazdu wyznaczona przez pracownika Szpitala odpowiedzialnego za obsługę miejsc postojowych.

#### **§ 3**

1. Poprzez wjazd pojazdem na teren Szpitala następuje zawarcie przez użytkownika z Zarządcą umowy najmu miejsca postojowego na warunkach określonych w niniejszym Regulaminie.
2. Każdy użytkownik pojazdu poprzez wjazd pojazdem na teren Szpitala wyraża zgodę na warunki niniejszego Regulaminu i zobowiązuje się do przestrzegania jego postanowień.
3. Umowa najmu miejsca postojowego wygasa z chwilą wyjazdu użytkownika z terenu lub poza określonymi w § 6 Regulaminu w godzinami pracy pracownika Szpitala odpowiedzialnego za obsługę miejsc postojowych.

#### **§ 4**

1. Na terenie Szpitala obowiązują zasady ruchu pojazdów zawarte w ustawie z dnia 20 czerwca 1997r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 1997 r. Nr 98, poz. 602 ze zm.), zabronione jest pozostawianie pojazdów poza miejscami wyznaczonymi do postoju, obowiązuje ograniczenie prędkości do 10 km/h, obowiązuje bezwzględny zakaz wjazdu:
  - pojazdów przewożących materiały łatwopalne, żrące, wybuchowe oraz inne podobne materiały i substancje mogące stworzyć zagrożenie dla osób i mienia,
  - pojazdów pełniących funkcje obwoźnych sklepów.
2. Pojazd po ustawieniu na miejscu postojowym (wyznaczonym przez pracownika Szpitala odpowiedzialnego za obsługę miejsc postojowych) powinien być unieruchomiony, mieć wyłączony zapłon i światła, zamknięte okna i drzwi oraz bagażnik; użytkownik zobowiązany jest do wyłączenia pozostawionych w pojeździe urządzeń radiofonicznych.

3. W czasie postoju na miejscu postojowym zabronione jest pozostawianie w pojeździe zwierząt.
4. W czasie postoju na miejscu postojowym zabronione jest pozostawianie w pojeździe dzieci.
5. Użytkownik we własnym zakresie zabezpiecza swój pojazd przed kradzieżą.
6. Zakazuje się przejazdu pojazdów nieuprzywilejowanych przez wiatę przy Szpitalnym Oddziale Ratunkowym.

#### § 5

1. Zarządca nie ponosi odpowiedzialności za jakiegokolwiek szkody powstałe w wyniku siły wyższej, żywiołów, kradzieży (włamania, rozboju itp.) rabunku, zniszczenia lub uszkodzenia pojazdów znajdujących się na terenie Szpitala, jak również rzeczy w nich pozostawionych lub stanowiących ich wyposażenie.
2. Wyłącza się odpowiedzialność Zarządcy z tytułu szkód komunikacyjnych i parkingowych dotyczących pojazdów i osób korzystających z miejsc postojowych.

#### § 6

1. Opłaty w STREFIE A i STREFIE C są pobierane od poniedziałku do piątku w godzinach 7:00 – 19:00; po godzinie 19:00 w zależności od natężenia ruchu.
2. O pobieraniu opłat w godzinach lub dniach innych niż wymienione w ust. 1 decyduje Zarządca.
3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zarządca może podjąć decyzje o okresowym wyłączeniu miejsc postojowych z użytkowania lub zmianie godzin pobierania opłat.

#### § 7

Opłaty za parkowanie obowiązują od 01.04.2025 roku wg następujących stref i stawek:

##### **1. „STREFA A” i „STREFA C”**

**POBIERANIE OPŁAT:**

**PONIEDZIAŁEK- PIĄTEK 7:00 — 19:00**

##### **I. WJAZD PARKOWANIE PŁATNE:**

- za każdą rozpoczętą godzinę — 4,00 złote

##### **II. KARNETY :**

1. KARNET CAŁODZIENNY - 30,00 złotych

Istnieje możliwość wykupienia karnetu na cały dzień — przy uprzednim zgłoszeniu chęci zakupu pracownikowi parkingowemu.

2. Parkujący samochodem na terenie Pałuckiego Centrum Zdrowia Sp. z o.o., który wcześniej nie zgłosił chęci wykupienia karnetu parkingowego na cały dzień, zobowiązany jest do uiszczenia opłaty według obowiązującej stawki, czyli za każdą rozpoczętą godzinę parkowania po 4,00 złote.

### 3. KARNET ZNIŻKOWY

Do zakupu zniżkowych karnetów uprawnieni są pacjenci systematycznie korzystający z usług Pałuckiego Centrum Zdrowia Sp. z o.o., np. z zabiegów rehabilitacyjnych.

Można wykupić karnet w kwocie 25,00 złotych na realizację 10 cykli zabiegów do 1.5 godziny każdy przez kolejne 10 dni roboczych.

Podane powyżej kwoty zawierają należny podatek VAT.

## 2. „STREFA B”

### WJAZD I WYJAZD MOŻLIWY CAŁODOBOWO (Pn-Nd)

#### I. WJAZD PŁATNY:

- abonament pracowniczy 1 kwartał/1 pojazd – 100,00 zł
- abonament pracowniczy **nie dotyczy** „STREFY A” i „STREFY C”

Podane powyżej kwoty zawierają należny podatek VAT.

## § 8

1. W przypadku naruszenia przez użytkownika postanowień niniejszego Regulaminu Zarządca może rozwiązać umowę najmu miejsca postojowego bez wypowiedzenia w trybie natychmiastowym oraz zastosować środki niezbędne dla przywrócenia stanu zgodnego z Regulaminem, w tym również poprzez usunięcie pojazdu z terenu Szpitala, bądź zastosowania blokady mechanicznej pojazdu.

2. W przypadkach określonych w ust. 1 użytkownik zobowiązany jest do pokrycia kosztów związanych z usunięciem pojazdu z terenu Szpitala oraz jego zabezpieczeniem i przechowaniem do czasu odbioru pojazdu przez użytkownika lub wniesieniem opłaty dodatkowej w wysokości określonej odrębnymi przepisami .

3. Użytkownik ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody spowodowane przez pojazd lub powstałe w związku z korzystaniem z miejsca postojowego, w szczególności z tytułu zanieczyszczenia powierzchni na skutek wycieku płynów z pojazdu (wyciek oleju, płynu hamulcowego, płynu chłodniczego itp.).

4. W przypadku nieuiszczenia opłat dla danych stref, Zarządca może zastosować mechaniczny środek unieruchamiający pojazd do czasu wniesienia przez Użytkownika

odpowiednich opłat lub wystać nakaz zapłaty (stosując listę pojazdów nieprzestrzegających zasad postoju na terenie Szpitala).

#### § 9

1. Zakazane jest pozostawianie pojazdów samochodowych na miejscach postojowych przeznaczonych dla osób niepełnosprawnych innym osobom niż użytkownikom pojazdów posiadających ważną kartę parkingową, o której mowa w art. 8 ustawy - Prawo o ruchu drogowym, umieszczoną każdorazowo w widocznym miejscu za przednią szybą pojazdu.
2. W przypadku uszkodzenia szlabanu lub innych urządzeń parkingowych z winy kierowcy, ponosi on pełny koszt naprawy lub wymiany uszkodzonego sprzętu.
3. Zarządzający nie odpowiada za powstałe podczas postoju szkody z zewnątrz i wewnątrz pojazdu.
4. Kierowca pojazdu zobowiązany jest zgłosić obsłudze wszelkie spowodowane przez niego uszkodzenia innych pojazdów powstałe podczas manewrowania na terenie Szpitala.
5. Kierowca uszkodzonego pojazdu zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania obsługi o zaistnieniu szkody, nie później jednak niż przed opuszczeniem terenu Szpitala.

#### § 10

1. Opłaty za wjazd oraz karnety dobowe i zniżkowe nabywa się w Portierni znajdującej się przy wjeździe do STREFY A i STREFY C.
2. Abonamenty pracownicze kwartalne wykupuje się u Zarządcy.

#### § 11

1. Do wykupienia karnetów pracowniczych uprawnieni są tylko osoby zatrudnione w PCZ na podstawie umów o pracę lub umów cywilnoprawnych.
2. Do zakupu zniżkowych karnetów uprawnieni są pacjenci systematycznie korzystający z usług PCZ np. z zabiegów rehabilitacyjnych.

#### § 12

1. Kontrola spełnienia warunków umowy najmu miejsca postojowego przeprowadzana jest na terenie Szpitala przez osoby upoważnione przez Zarządcę (pracownicy Szpitala odpowiedzialni za obsługę miejsc postojowych).
2. Użytkownik wjeżdżający i wyjeżdżający z terenu Szpitala zobowiązany jest do zatrzymania pojazdu przy szlabanie.

#### § 13

1. Osobami upoważnionymi do pobierania opłaty postojowej oraz kontroli dokumentów są osoby uprawnione przez Zarządcę - pracownicy Szpitala odpowiedzialni za obsługę miejsc postojowych.
2. Użytkownicy mają obowiązek stosowania się do poleceń wydawanych przez osoby, o których mowa w ust. 1.

## § 14

1. Na terenie Szpitala zabronione jest:

- palenie tytoniu i używanie otwartego ognia,
- spożywanie alkoholu,
- używanie innych rzeczy związanych z naprawą, konserwacją pojazdów
- podejmowanie działań niezgodnych z przepisami BHP i PPOŻ

2. Zabrania się parkowania na wjazdach, wyjazdach, pasach ruchu, chodnikach, terenach zielonych, lub innych miejscach nie oznaczonych jako miejsca postojowe.

## § 15

Integralną część regulaminu stanowi cennik opłat za postój pojazdu w STREFIE „A” i „C” oraz w STREFIE „B”.

## § 16

Wszelkie skargi i wnioski związane z korzystaniem z miejsc postojowych należy składać do Dyrektora Pałuckiego Centrum Zdrowia Sp. z o.o. w Żninie.

**4. Tabela zmian**

| Lp. | Data | Opis zmiany | Podpis |
|-----|------|-------------|--------|
|     |      |             |        |

